

## Tájékoztató a szakdolgozat tartalmi, módszertani és formai követelményeiről

---

### I. A szakdolgozat tartalmi követelményei

A szakdolgozati **téma kiválasztásánál** a Hallgató az alábbi három szabályt, kritériumot vegye figyelembe:

- a téma feleljen meg a Nemzetközi tanulmányok BA szak követelményeinek és a Hallgató érdeklődési körének;
- a források legyenek hozzáférhetők;
- az alkalmazott kutatási módszerek feleljenek meg a Hallgató felkészültségének (Gyurgyák, 2019).

A szakdolgozat címe, témafelvetése és összegzése között összhangnak kell lenni, amely alapján a **tartalom** egyértelműen azonosítható.

A szakdolgozat **tudományos munkának** minősül, így meg kell felelnie a tudományos normákkal szemben támasztott kritériumoknak. Ennek megfelelően a szakdolgozat szerzőjének ismernie kell a témában felhalmozódott tudást, a téma feldolgozásához szükséges módszertani szakirodalmat, és figyelembe kell vennie a tudományos írással szemben támasztott minimális követelményeket: kutatási probléma találása, szűk, körülhatárolt téma, érvelés, bizonyítás, ellenőrizhetőség, objektivitásra való törekvés, kritikai látásmód, tudományos nyelv használata, terminológiai pontosságra való törekvés.

A szakdolgozathoz a következő **szakirodalmi források** használhatók: *folyóiratcikkek, könyvek, konferencia kiadványban megjelent tanulmány, tanulmánykötetben megjelent tanulmány, adatbázisok, internetes közlés vagy adatforrás, doktori értekezések*. Ugyanakkor **nem hivatkozható** egyetemi előadáson szóban elhangzott, később nem visszakereshető információ, hivatalos formában meg nem jelent tanulmány, Wikipédia, blogok, utazási irodák oldalai. A téma jellegéből fakadóan híroldalak fenntartásokkal, kellő objektivitással és körültekintéssel használhatók.

A szakdolgozat felépítése **logikus struktúrát** követ. A szakdolgozat tartalmi részét a beköttetendő dokumentumok (letölthetők a Kari és Tanszéki honlapról) előzik meg az alábbi sorrend szerint:

- Borítólap
- Belső címlap
- Feladatkiíró lap
- Hallgatói nyilatkozat
- Titkosítási kérelem (amennyiben releváns)
- Titkosítási nyilatkozat (amennyiben releváns)

**Tartalomjegyzék** – A dolgozat részletes, pontokba és alpontokba szedett vázlata, az egyes fejezetek oldalszámának megjelölésével. A szakdolgozat tartalomjegyzéke magában foglalja a bevezetést, a fő- és alfejezeteket, ezek esetleges további felosztását, az összefoglalást, az irodalomjegyzéket, a mellékleteket. A címrendszer formai megjelenése annak belső logikáját tükrözzé. (Word alapértelmezett funkcióinak használatával.)

**Ábra- és táblázatok jegyzéke** – A dolgozat ábráinak és táblázatainak jegyzéke.

**A tudományos dolgozat logikailag három részre tagolódik: bevezetés, főszöveg (tárgyalás) és összegzés.**

#### Bevezetés

A szakdolgozat a számozatlan **Bevezetés** fejezettel indul 1,5-2 oldal terjedelemben. A Hallgató ezen fejezetben kifejti néhány, a témát általánosan leíró indító mondat (1-2 bekezdés) után az

- írása célját,
- a téma aktualitását és témaválasztása okát,
- a tárgyalt probléma felvetését,
- a kutatási kérdését vagy kérdéseit.
- A bevezetés utolsó bekezdésében a dolgozat szerkezete, felépítése kerül leírásra.

#### Tárgyalás

A főszöveg két fő részre tagolódik: a **szakirodalmi áttekintésre**, valamint a Hallgató **saját kvalitatív vagy kvantitatív kutatására**. Amennyiben a dolgozat empirikus kutatáson alapul – például interjúk, kérdőívek, nagyobb volumenű adatfeldolgozás vagy esettanulmányok révén –, egy külön *módszertani fejezet* is indokolt. Ha azonban a dolgozat elsősorban szövegelemzésen, szakirodalmi összehasonlításra vagy egyéb olyan megközelítésen alapul, amelynek módszertani részletezése nem szükséges, a módszertani vonatkozások a bevezetésben is ismertethetők.

A szakirodalmi áttekintés leggyakrabban a kronologikus vagy az általánostól a speciálisig struktúrát követi.

#### Összegzés

Az **összegzés** (számozatlan alfejezet) összefoglalja a dolgozat tudományos eredményeit, legfontosabb következtetéseket és megállapításokat. Indokolt esetben az összegzés fejezetet megelőzheti egy következtetések c. fejezet is, ami az empirikus kutatás legfőbb megállapításait, következtetéseit tartalmazza. Az összegzés fő része a kutatási kérdés megválaszolása, visszacsatolva a bevezetésben felvetett kérdésekre. Az összegzés a tudományos kutatás korlátainak ismertetésével, valamint a lehetséges jövőbeni kutatási irányokkal zárul.

A szakdolgozat az **Irodalomjegyzékkel** és a **Mellékletekkel** zárul (amennyiben releváns). Az irodalomjegyzékben az összes felhasznált szakirodalom felsorolásra kerül ABC-sorrendben,

1,25-ös függő behúzással. Érdemes az internetes forrásokat (linkeket és letöltési idejüket) külön választva, az Internetes forrásjegyzék címszó alá tenni. Javasolt az internetes forrásokat egységesíteni abból a szempontból, hogy vagy <https://> vagy [www.](http://) álljon előttük. A hipervivatkozásokat szükséges eltávolítani, se kék színű, se aláhúzott ne legyen a link.

A **mellékletek** a szakdolgozat opcionális (nem kötelező, de alkalmazható) része. A kiegészítő jellegű, a fő szövegrészben nem megjeleníthető tartalmak elhelyezésére szolgál (pl. fél oldal terjedelmet meghaladó táblázatok és ábrák, interjú kérdéssorai, kérdőívsablon).

## **II. A szakdolgozat módszertani követelményei**

A vizsgálati folyamat (a dolgozatban felvetett kérdések, problémafelvetések tudományos igényű megközelítése és feltárása) szükség szerint legyen előkészített, megszervezett (konkrét téma meghatározás, problémafelvetés, kutatási kérdés meghatározása, reális célmeghatározás, konkrét szaktudományos előzmények).

A **módszertani eljárások** kiválasztása, alkalmazása legyen kellően megalapozott. A humán- és társadalomtudományok alapvetően két nagy kutatási metódust ismernek, a kvantitatívát és a kvalitatívát. A **kvantitatív** kutatás alapvetően számszerűsíthető, statisztikai szempontból értékelhető eredményekre vezet, ennek következtében ezen a területen a statisztikai módszerek dominálnak (*statisztikai adatgyűjtés, mintavétel, kérdőíves vizsgálat, statisztikai elemző technikák*). A **kvalitatív** kutatás ezzel szemben problémákat vizsgál, társadalmi jelenségeket vagy történeti eseményeket ír le, elemez vagy értelmez. Az itt alkalmazott módszerek rendkívül változatosak (*szövegelemzés, forrásfeltárás és interpretálás, dokumentumelemzés, résztvevő megfigyelés, interjú, kísérlet, felmérés, terepkutatás, tartalomelemzés, diskurzuselemzés, esettanulmány, adatelemzés, történeti összehasonlító elemzés stb.*).

A Nemzetközi tanulmányok BA szakon mind a kvantitatív, mind a kvalitatív módszerek használata elfogadott. A kvantitatív kutatás a szakon nem elvárás.

## **III. A szakdolgozat formai követelményei**

A szakdolgozatot A/4-es, digitális formátumban kell elkészíteni. A szakdolgozat terjedelme legalább 30, legfeljebb 50 gépelt oldal. A terjedelem mellékletek, irodalomjegyzék nélkül értendő. Egy normál gépelt oldal 30 sort, soronként 60 leütést jelent.

A dolgozatot 12-es betűmérettel, Times New Roman stílussal kell írni, a sortáv 1,5-es. A fejezet- és alfejezetcímeket követő első bekezdés kivételével a bekezdések első sorának 0,8 cm-es behúzással kell rendelkeznie. A bekezdéseknek sorkizártnak kell lenniük. Margók körben 2,5 cm-esek legyenek. Kötésre plusz 1 cm-t kell számolni. A szakdolgozat egy műbőr-kötött példányát kell leadni a Tanszék titkárságán a kijelölt határidőre.

A szakdolgozat oldalszámozása az oldal alján, középen, TNR betűtípussal a bevezetés oldalán kezdődik 3-as számmal.

A dolgozatban **szövegszerű vagy lábjegyzetes hivatkozási forma** használható, a lényeg, hogy a Hallgató konzekvensen kövesse a választott formát. A hivatkozás azt jelenti, hogy bármely

szakmai anyag elkészítése során, amikor egy másik publikáció tartalmának átvételére kerül sor, pontosan utalni kell a felhasznált dokumentum bibliográfiai adataira. A hivatkozás oka, hogy a forrásmű egy adott szerző szellemi tulajdona; biztosítja a megkereshetőséget; elismeri a kutatói munkát.

A **plágium** alapján véve más személy szavainak vagy gondolatainak sajátunkként való bemutatását jelenti.

A plágiumnak több további formája különböztethető meg:

- a szóról szóra történő idézés, és elmarad a forrásra való hivatkozás;
- eredeti szövegnek csak néhány szavát cseréli ki a szerző, és elmarad a forrásra való hivatkozás;
- szavak, mondatok, egységek sorrendjét változtatja, de elmarad a forrásra való hivatkozás;
- a tartalmi idézés (elmélet saját szavakkal történő ismertetése); és elmarad a forrásra való hivatkozás;
- az a helytelen idézési forma, amikor a szerző szó szerint idézetnél nem használ idézőjelet;
- pontatlan, hiányos vagy helytelen a hivatkozott publikáció bibliográfiai adatainak megadása;
- hiányzik az irodalomjegyzék, vagy nem kerül be az irodalomjegyzékbe egy felhasznált publikáció bibliográfiai leírása.

#### **Lábjegyzetes hivatkozási forma, valamint az irodalomjegyzék tételeinek hivatkozási formája:**

Lábjegyzetes hivatkozás esetében a szövegrészletet követően, felső indexbe írt számmal szokás jelölni a forrásművet (a Hivatkozás fülön beszúrva), és a kifejtést a lap alján (lábjegyzetben) szokás megadni. Nem szükséges minden bekezdés végén hivatkozni, ha több bekezdés is ugyanabból a forrásműből származik.

*Formai szabályok:* Times New Roman, sorkizárt, 10-es betűméret, szimpla sorköz

- Angol címeknél célszerű mindent nagy betűvel írni, kivéve: a, the, and, of...
- Magyar név: Honvári János. Külföldi név: Smith, Adam
- Szó szerinti idézetnél a hivatkozás végén a pontos oldalszám feltüntetése kötelező (például p. 6.; több oldal esetén: pp. 6-7.)
- Több szerző esetén: szerzők nevei hosszú kötőjellel elválasztva
- Ha nincs évszám: é.n. (magyar), vagy n.d. (angol) rövidítés használandó az évszám helyett.

#### **Könyv:**

**Szerző neve (évszám): *A mű címe*. Kiadó neve, Kiadás helye**

Mingst, Karen A. (2011): *A nemzetközi kapcsolatok alapjai*. Napvilág Kiadó, Budapest

### **Folyóirat:**

**Szerző neve (évszám): A mű címe. Folyóirat címe, évfolyam, szám, pp. terjedelem tól-ig**

Csizmadia Zoltán (2014): Lokális társas kapcsolatok – a kapcsolati tőke bizonyos formáinak alakulása és meghatározottsága Győrben. *Szociológiai Szemle*, 24. évf., 3. szám, pp. 113–137.

vagy

Csizmadia Zoltán (2014): Lokális társas kapcsolatok – a kapcsolati tőke bizonyos formáinak alakulása és meghatározottsága Győrben. *Szociológiai Szemle*, 24(3), pp. 113–137.

### **Tanulmánykötet, könyvrészlet:**

**Szerző neve (évszám): A mű címe. In: Szerkesztő(k) neve (szerk./ed./eds.): A tanulmánykötet címe. Kiadó, Kiadás hely, pp. terjedelem tól-ig**

Nádai Julianna–Pálffy Zsuzsanna (2020): Kultúrakutatások és a nemzetközi protokoll kapcsolódási pontjai a gyakorlatban. In: Kecskés Petra (szerk.): *Nemzeti kultúrák érték- és normaközpontú vizsgálata – Tanulmányok II.* Széchenyi István Egyetem, Apáczai Csere János Kar, Győr, pp. 33–39.

### **Konferenciakiadvány**

**Szerző neve (évszám): A mű címe. In: Szerkesztő(k) neve (szerk./ed./eds.): A kiadvány címe. Konferencia városa, országa (ha külföldi), Konferencia időpontja. Kiadó, Kiadás helye, pp. oldalszám tól-ig**

Szőke Júlia–Kecskés Petra (2015): Bízunk vagy ne bízunk? A sztereotípiák hatása a vállalati kapcsolatokra. In: Tompos Anikó–Ablonczyné Mihályka Livia (szerk.): *"Kitekintések – 25 éves a győri közgazdászképzés": Kautz Gyula Emlékkonferencia.* Győr, 2015. június 11. Széchenyi István Egyetem, Kautz Gyula Gazdaságtudományi Kar, Győr, 21. közlemény

### **Internetes forrás**

#### **1. Van szerző, cím, esetleg évszám**

**Szerző(k) (évszám): Cikk címe. Letöltve: URL-cím. Letöltés ideje: év. hónap. nap.**

Kriby, Paul (2021): *Germany Elections: Centre-left Claim Narrow Win Over Merkel's Party.* Letöltve: <https://bbc.com/news/world-europe-58698806>. Letöltés ideje: 2021. 09. 29.

Riccardi, Pellegrino (2014): *Cross cultural communication.* TEDxBergen. Elérhető: <https://www.youtube.com/watch?v=YMyofREc5Jk>. Letöltés ideje: 2021. 09. 29.

Központi Statisztikai Hivatal (2018): *A kis- és középvállalkozások jellemzői.* Letöltve: <https://ksh.hu/docs/hun/xftp/idoszaki/pdf/kkv18.pdf>. Letöltés ideje: 2021. 09. 29.

#### **2. Nincs szerző**

<https://news.hofstede-insights.com/news/what-do-we-mean-by-culture>. Letöltés ideje: 2021. 09. 29.

<https://www.hofstede-insights.com/product/compare-countries/>. Letöltés ideje: 2021. 09. 29.

### **Egyéb hivatalos dokumentum**

**Intézmény neve (évszám):** *A dokumentum címe*. **Kiadás helye, Elérhető: link (ha van), Letöltés ideje: év. hónap. nap.**

Európai Bizottság (2020): *A bizottság közleménye az Európai Parlamentnek, a Tanácsnak, az Európai Gazdasági és Szociális Bizottságnak és a Régiók Bizottságának. Az egyenlőségközpontú Unió: a 2020-2025 közötti időszakra szóló nemi esélyegyenlőségi stratégia*. Brüsszel, COM/2020/152 final, Elérhető: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:52020DC0152&from=HU>, Letöltés ideje: 2021. 09. 28.

### **Jogszabály**

Magyarország Alaptörvénye

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Elsőként mindig ki kell írni a törvény, jogszabály pontos nevét, a továbbiakban azonban rövidített formában is lehet rá hivatkozni.

### **Szövegközi hivatkozás (Harvard stílus)**

A hivatkozás fő alkotóelemeit az idézett szöveg után zárójelben kell megadni. A szerző(k)re, az évszámra és idézet esetén az oldalszámra kell hivatkozni. Részletes adatokat a bibliográfia tartalmazza.

#### Tartalmi hivatkozás esetén:

A társadalomtudományi kutatásban a két legismertebb vizsgálati módszer az interjú és a kérdőív (Babbie, 2001).

Babbie (2001) a társadalomtudományi kutatás definiálásával kezdi a művét.

#### Szó szerinti hivatkozás esetén:

*A társadalomtudományi kutatás a társadalmi lét szisztematikus megfigyelése azzal a céllal, hogy összefüggéseket fedezzünk fel a megfigyelt dolgokban, és értelmezzük azokat*” (Babbie, 2001, p. 2).

Babbie (2001, p. 2) szerint a „*társadalomtudományi kutatás a társadalmi lét szisztematikus megfigyelése azzal a céllal, hogy összefüggéseket fedezzünk fel a megfigyelt dolgokban, és értelmezzük azokat.*”

### **Egyéb szabályok:**

#### **A. Két szerző esetén**

- Szőke és Kecskés (2015) ... szöveg.

- Szöveg (Szőke–Kecskés, 2015).

**B. Három vagy több szerző esetén**

- Konczosné Szombathelyi és társai (2018) ... szöveg.
- Szöveg (Konczosné Szombathelyi et al., 2018).

**C. Egy szerző egy évben több mű**

Szöveg (Kiss, 2011a). Szöveg (Kiss, 2011b). → Bibliográfiában is 2011a és 2011b.

**D. Ugyanazt a gondolatot több szerző is megfogalmazta**

Szöveg (Fekete, 2005; Fehér, 2006; Kiss–Németh, 2010).

**E. Azonos családnév**

Szöveg (Nagy, I., 2010). → keresztnév kezdőbetűje

**F. Egyszerre történő hivatkozás ugyanannak a szerzőnek különböző években megjelent publikációira**

Szöveg (Kiss, 2008; 2010).

Kiss (2008; 2010) szöveg.

A hivatkozás a művek megjelenési idejének sorrendjében történik.

**G. Vállalat, intézmény vagy szervezet által készített dokumentum**

Szervezet neve (évszám) vagy (Szervezet neve, évszám)

Az első hivatkozáskor a szervezet teljes nevét meg kell adni, és zárójelben fel kell tüntetni a rövidítését.

- első hivatkozáskor: Európai Bizottság (EB) (2011) vagy (Európai Bizottság [EB], 2011)
- második hivatkozástól: EB (2011) vagy (EB, 2011)

Hasznos szakirodalom:

Gyurgyák János (2019): *A tudományos írás alapjai: útmutató szemináriumi és tudományos diákköri értekezést, szakdolgozatot és disszertációt íróknak*. Osiris Kiadó, Budapest